

NO	Uraian Prosedur	Pelaksana								Mutu Baku			Ket	
		Mahasiswa	Fakultas	Wakil Rektor III	Ka. Biro AKI	Kabag Kemahasiswaan	Kasubbag PKM	Staf	Rektor	Kabag Keuangan	Kelengkapan	Waktu (dlm menit)		Output
1	Mengusulkan berkas beasiswa kepada fakultas dan diseleksi pada tingkat fakultas										Berkas	15 menit	Berkas	
2	Mengirimkan usulan mahasiswa penerima beasiswa kepada Wakil Rektor III										Berkas	5 menit	Berkas	
3	Menerima usulan penerima beasiswa dan diteruskan kepada Ka. Biro AKI										Berkas	5 menit	Disposisi	
4	Menerima usulan penerima beasiswa dari Wakil Rektor III dan diteruskan kepada Kabag. Kemahasiswaan										Berkas	5 menit	Disposisi	
5	Menerima disposisi dari Wakil Rektor III dan diteruskan kepada Kasubbag. PKM										Berkas	10 menit	Disposisi	
6	Menerima berkas dan melakukan seleksi, untuk berkas yang belum lengkap diserahkan kembali kepada mahasiswa untuk dilengkapi										Berkas	5 menit	Disposisi	
7	Menerima berkas usulan dan membuat surat usulan SK Rektor penerima beasiswa						Ya				Berkas	5 menit	Disposisi	
8	Penerima beasiswa ditetapkan dalam SK Rektor										Berkas	20 menit	SK Rektor	
9	Menerima SK Rektor mengenai mahasiswa penerima beasiswa dan mengirimkam kepada Bag. Keuangan										SK Rektor	5 menit	SK Rektor	
10	Menyerahkan dana beasiswa kepada Bank untuk didistribusikan kepada penerima sesuai SK Rekor										SK Rektor	5 menit	Dana	
11	Mahasiwa menerima uang beasiswa dari transfer Bank										Dana beasiswa			