

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Dekan	Kasubag Pendidikan	Koordinator PKL	Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Instansi Mitra	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengadakan Pembekalan PKL			Mulai				1. Komputer 2. Printer 3. ATK	30		
2	Mengajukan surat Permohonan PKL							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	5		
	Mencetak Surat Permohonan PKL										
	Menandatangani Surat Permohonan PKL										
	Menyampaikan Surat ke mahasiswa										
	mengirimkan ke Intansi PKL										
3	Menerima surat Permohonan PKL							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	1		
4	Membuat surat balasan ke Dekan							1. Buku 2. ATK	3		
5	Menerima tembusan							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	5		
6	Melaksanakan PKL							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	3		
7	Mahasiswa melaksanakan PKL dan membuat laporan PKL										
8	Memonitoring PKL							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	5		
9	Memberikan penilaian							1. Komputer 2. Printer 3. ATK	5		