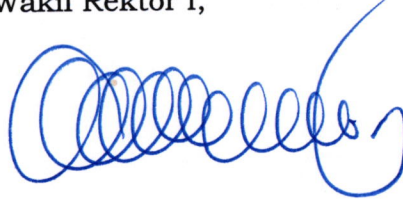




**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN
TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

	NOMOR SOP	
	TGL PEMBUATAN	
	TGL REVISI	
	TGL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	Wakil Rektor I,  Prof. Dr. Margana, M.Hum., M.A. NIP 196864071994121001
LEMBAGA	NAMA SOP	PELAYANAN TERJEMAHAN BAHASA INGGRIS
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara. 2 Peraturan Menteri keuangan Republik Indonesia Nomor 120/ PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik 3 Peraturan Mendiknas RI no. 23 tahun 2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Yogyakarta. 4 Peraturan Menristekdikti no. 35 tahun 2017 tentang Statuta Universitas Negeri Yogyakarta, 5 Peraturan Menristekdikti no 71 tahun 2017, tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kemenristekdikti.	1. SMA/D3/S1 2. Menguasai operasional komputer 3. Memiliki tingkat ketelitian, kecekatan dan kecermatan yang baik 4. Menguasai bahasa Indonesia yang baik dan benar 5. Menguasai peraturan tentang Tata Naskah Dinas yang berlaku	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
- PELAYANAN TERJEMAHAN BAHASA INGGRIS	1 Komputer 2 Printer 3 Scanner 4 Kertas 5 Ballpoint 6 Stempel Fakultas 7 ATK Lainnya 8 Koneksi Internet	

PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
<p>Jika tidak dilaksanakan SOP ini mengakibatkan tidak ada legalitas hukum dalam pelayanan terjemahan. Kedisiplinan pelaksanaan SOP ini menjamin administrasi dan pelayanan terjemahan menjadi lebih baik dan dapat dimonitoring dengan cepat.</p>	<p>1 Dokumen <i>hard copy</i> dan <i>soft copy</i> di simpan di P2B LPPMP</p>