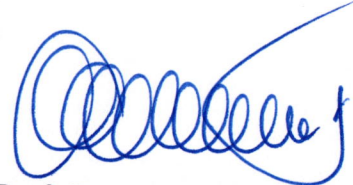




<b>KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA</b>	<b>NOMOR SOP</b>	
	<b>TGL PEMBUATAN</b>	
	<b>TGL REVISI</b>	
	<b>TGL EFEKTIF</b>	
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	Wakil Rektor I,  Prof. Dr. Margaga, M.Hum, M.A. NIP 196804071994121000
<b>LEMBAGA</b>	<b>NAMA SOP</b>	PELAYANAN PENYELENGGARAAN LANGUAGE CLINIC
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
1 Peraturan Mendiknas RI no. 23 tahun 2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Yogyakarta. 2 Peraturan Menristekdikti no. 35 tahun 2017 tentang Statuta Universitas Negeri Yogyakarta, 3 Peraturan Menristekdikti no 71 tahun 2017, tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kemenristekdikti. 4 Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.	1. S1/S2 2. Menguasai operasional komputer 3. Memiliki tingkat ketelitian, kecekatan dan kecermatan yang baik 4. Menguasai Bahasa Inggris aktif 5. Menguasa bahasa Indonesia yang baik dan benar	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>	
- SOP Pelayanan Peminjaman Fasilitas	1 Komputer 2 Printer 3 Scanner 4 Kertas 5 Ballpoint 6 Stempel Fakultas 7 ATK Lainnya	

<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
Jika tidak dilaksanakan SOP ini mengakibatkan tidak ada legalitas hokum untuk melaksanakan aktivitas	Dokumen hard copy dan soft copy di simpan di P2B LPPMP